

BRUIKLEENVOORWAARDEN

1. Het transport van en naar Stadsarchief Delft wordt bekostigd door de bruikleennemer en biedt voldoende waarborgen voor een veilige overbrenging. Indien een deel van het geleende niet wordt gebruikt, wordt dit per omgaande geretourneerd aan bruikleengever. Het geleende wordt binnen twee weken na beëindiging van de expositie geretourneerd.
2. Te lenen materiaal wordt door de bruikleennemer all risk verzekerd, inclusief transport, en het materiaal wordt slechts afgegeven na overlegging van een bewijs van verzekering. Indien te lenen materiaal door Stadsarchief Delft wordt verzekerd, is dit voor rekening van de bruikleennemer.
3. Het opstellen en het uitruimen dienen te gebeuren door een ervaren restaurator of door een museummedewerker die ervaring heeft in het tentoonstellen van objecten. Is een dergelijk gekwalificeerd persoon niet aanwezig, dan kan de hulp van een door de bruikleengever aan te wijzen persoon tot voorwaarde van het bruikleen worden gemaakt. De bruikleengever wordt in de gelegenheid gesteld te controleren of aan alle voorwaarden voor de uitlening is voldaan en aanwezig te zijn bij het in opstelling plaatsen van de objecten.
4. Het is de bruikleennemer niet toegestaan de in bruikleen genomen werken af te staan aan derden of over te brengen naar een andere locatie dan bovengenoemd. Bruikleennemer zal nimmer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van bruikleengever een in bruikleen gegeven object (laten) restaureren, in- of uitlijsten, schoonmaken of anderszins iets aan het object wijzigen tenzij er voor het vragen en verkrijgen van toestemming geen tijd is vanwege een spoedeisende omstandigheid en deze spoedeisende omstandigheid met zich meebrengt dat direct actie moet worden ondernomen. Bruikleennemer zal in dit laatste geval alles wat redelijkerwijs in zijn vermogen ligt in het werk stellen voor het behoud van het object.
5. In geval van eventuele vermissing of beschadiging van het geleende wordt dit direct aan de bruikleengever gemeld. De kosten van het herstellen van beschadigingen aan het geleende komen voor rekening van de bruikleennemer, ook als die het verzekerd bedrag te boven gaan. Herstelwerkzaamheden mogen niet worden verricht zonder schriftelijke toestemming vooraf van de bruikleengever.
6. Het geleende wordt uitsluitend in een beveiligde en afsluitbare ruimte opgeslagen en tentoongesteld:
 - objecten dienen in een vitrine of lijst geëxposeerd te worden;
 - invloed van schadelijke expositie- en bouwmaterialen moet voorkomen worden;
 - de objecten dienen voor, tijdens en na expositie een dusdanige plaats te krijgen, dat de kans op beschadiging in welke vorm ook, zo gering mogelijk wordt;
 - de opslag- en expositieruimte dient voldoende waarborg te bieden tegen inbraak en brand.
7. In bruikleen genomen werken worden onder adequate klimaat- en lichtomstandigheden tentoongesteld, hieronder wordt verstaan:
 - niet aan direct daglicht of UV-rijk kunstlicht blootgesteld;
 - handhaving van een relatieve luchtvochtigheid van 45-55% RV;
 - handhaving van een constant temperatuurniveau in zowel de tentoonstellingsruimte als de opslag- en de uitpakruimte waar het object zich bevindt. De temperatuur mag niet lager zijn dan 18°C en hoger zijn dan 23°C;
 - de schommeling in waarden van zowel de temperatuur als de RV dient tot een minimum beperkt te blijven;
 - de ultravioletstraling mag niet hoger zijn dan 75 microwatt per lumen op een object;

- de lichtsterkte mag niet hoger zijn dan 50 lux op een object;

8. De herkomst van het geleende wordt in de eventuele catalogus vermeld. Nadere bepalingen worden opgenomen in de definitieve akte van bruikleen. Een exemplaar van publicaties waarin het geleende is opgenomen wordt indien gewenst aan Stadsarchief Delft geschonken.
9. Het geleende wordt niet gereproduceerd zonder schriftelijke toestemming vooraf van Stadsarchief Delft en van de eigenaar van het geleende.
10. Bij niet naleven van bovengenoemde voorwaarden kan de bruikleen voortijdig worden beëindigd.

Zowel bruikleennemer als bruikleengever houden zich aan hetgeen is bepaald in de Gedragslijn Museale Beroepsethiek.